



Załącznik nr 7 do Uchwały Zarządu nr 06/02/26 z dnia 13.02.2026 r.

**Regulamin udzielania pożyczek odnawialnych
w Regionalnej Spółdzielczej Kasie
Oszczędnościowo – Kredytowej im. Św. Brata Alberta**

Spis treści

I.	Postanowienia ogólne	2
II.	Zasady udzielania Pożyczek	3
III.	Obowiązki Kasy przed zawarciem umowy	4
IV.	Wniosek o udzielenie Pożyczki	6
V.	Umowa	7
VI.	Wypłata Pożyczki	8
VII.	Obowiązki pożyczkobiorcy	8
VIII.	Splata Pożyczki	9
IX.	Rozwiązanie Umowy	10
X.	Oprocentowanie Pożyczki	11
XI.	Zabezpieczenie spłaty Pożyczki	12
XII.	Odstąpienie od Umowy	13
XIII.	Postanowienia szczegółowe dla Pożyczki odnawialnej LP	13
XIV.	Postanowienia szczegółowe dla Pożyczki odnawialnej LPP	14
XV.	Postanowienia końcowe	15

Luty 2026

Historia zmian w dokumencie		
Wersja 1	13.02.2026	Wprowadzenie dokumentu

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ten Regulamin opisuje zasady udzielania przez Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową, swoim członkom pożyczek odnawialnych, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim.
2. Ten Regulamin nie ma zastosowania do pożyczek odnawialnych w kwocie powyżej 255.550 zł oraz pożyczek stanowiących kredyt hipoteczny w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 2017 r. o kredycie hipotecznym oraz nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami.
3. Pożyczka odnawialna udzielana na podstawie tego Regulaminu nie może być przeznaczona na cele związane z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Kasa lub SKOK – Regionalną Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową im. Św. Brata Alberta;
- 2) Regulamin - Regulamin udzielania pożyczek odnawialnych Regionalnej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej im. Św. Brata Alberta;
- 3) całkowity koszt kredytu – to wszystkie koszty, które pożyczkobiorca ma obowiązek ponieść w związku z umową pożyczki, w szczególności:
 - a) odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże, jeżeli są znane Kasie oraz
 - b) koszty usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, w przypadku, gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania Pożyczki lub do uzyskania Pożyczki na oferowanych warunkach;
 - z wyjątkiem kosztów opłat notarialnych ponoszonych przez pożyczkobiorcę;
- 4) całkowita kwota kredytu - maksymalna kwota wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów Pożyczki, które pożyczkodawca udostępnia pożyczkobiorcy na podstawie umowy Pożyczki odnawialnej, a w przypadku umów, dla których nie przewidziano tej maksymalnej kwoty, suma wszystkich środków pieniężnych nieobejmujących kredytowanych kosztów Pożyczki, które Kasa udostępnia pożyczkobiorcy na podstawie Umowy Pożyczki odnawialnej;
- 5) całkowita kwota do zapłaty przez pożyczkobiorcę - suma całkowitego kosztu kredytu i całkowitej kwoty kredytu;
- 6) pozaodsetkowe koszty kredytu – wszystkie koszty, które pożyczkobiorca ponosi w związku z umową Pożyczki, z wyłączeniem odsetek;
- 7) stopa referencyjna - stopa oprocentowania służąca za podstawę ustalenia oprocentowania Pożyczki odnosząca się do minimalnego oprocentowania podstawowych operacji otwartego rynku prowadzonych przez Narodowy Bank Polski, ustalana przez Radę Polityki Pieniężnej, ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Narodowego Banku Polskiego;
- 8) stopa oprocentowania kredytu – stopa oprocentowania wyrażona, jako stałe lub zmienne oprocentowanie stosowane do wypłaconej kwoty na podstawie umowy Pożyczki w stosunku rocznym;
- 9) stała stopa oprocentowania pożyczki - stopa oprocentowania określona wyłącznie w umowie Pożyczki, przy wykorzystaniu określonej stałej wartości procentowej wyrażonej na cały czas obowiązywania umowy lub w danych okresach obowiązywania umowy;
- 10) rzeczywista roczna stopa oprocentowania - całkowity koszt kredytu ponoszony przez pożyczkobiorcę, wyrażony, jako wartość procentowa całkowitej kwoty kredytu w stosunku rocznym;
- 11) bazy danych - zbiory informacji, które służą do oceny zdolności kredytowej przez instytucje, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, oraz biura informacji gospodarczej, o których mowa w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych;
- 12) zdolność kredytowa - zdolność członka SKOK do spłaty zaciągniętej Pożyczki wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie Pożyczki,
- 13) trwałe nośnik - materiał lub urządzenie, które służy do przechowywania i odczytywania informacji przekazywanych pożyczkobiorcy w związku z umową Pożyczki odnawialnej, przez czas odpowiedni do celów, jakim informacje te służą oraz pozwalające na odtworzenie tych informacji w niezmienionej postaci;

- 14) karta – karta płatnicza VISA lub MasterCard, będąca przedmiotem odrębnej umowy pomiędzy Wydawcą tej karty a pożyczkobiorcą;
- 15) limit – kwota, do wysokości której Pożyczkobiorca może się zadłużać w ramach umowy;
- 16) miesiąc rozliczeniowy – miesiąc kalendarzowy; pierwszy miesiąc rozliczeniowy upływa z końcem miesiąca kalendarzowego, który następuje po miesiącu, w którym została zawarta umowa;
- 17) nieoprocentowana część limitu – kwota w ramach limitu, od której nie są naliczane odsetki;
- 18) oprocentowana część limitu – kwota przewyższająca nieoprocentowaną część limitu, od której w razie jej wykorzystania są naliczane odsetki;
- 19) okres zwolnienia z opłaty dodatkowej – okres wskazany w umowie, w czasie którego pożyczkobiorca jest zwolniony z uiszczania opłaty dodatkowej mimo niespełnienia warunków wskazanych w umowie, dotyczących liczby i/lub kwoty operacji bezgotówkowych przy użyciu karty, od których uzależnione jest nie pobieranie opłaty dodatkowej;
- 20) opłata dodatkowa – opłata, pobierana na koniec miesiąca rozliczeniowego w przypadku, gdy pożyczkobiorca nie dokona, przy użyciu karty, określonej w umowie liczby operacji bezgotówkowych na kwotę wskazaną w umowie;
- 21) pożyczkobiorca – członek Kasy, który zawarł z Kasą umowę o Pożyczkę odnawialną LP lub LPP;
- 22) Pożyczka – pożyczka odnawialna LP lub LPP;
- 23) umowa – umowa pożyczki odnawialnej LP lub LPP;
- 24) odsetki ustawowe – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych;
- 25) odsetki ustawowe za opóźnienie – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych.

II. Zasady udzielania Pożyczek

§ 3

1. Kasa udziela na warunkach określonych w tym Regulaminie następujących Pożyczek:
 - 1) pożyczki odnawialnej (LP),
 - 2) pożyczki odnawialnej (LPP).
2. Pożyczka odnawialna otwierana jest w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym lub indywidualnym koncie spółdzielczym zwanym dalej Rachunkiem, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W Rachunku może zostać otwarta tylko jedna pożyczka odnawialna.
4. Pożyczka odnawialna (LPP) może zostać przyznana wyłącznie członkowi, który zawarł z Kasą umowę o kartę.
5. Pożyczka odnawialna w rozumieniu przepisów ustawy, o jakiej mowa w § 1 ust. 1 jest umową zawartą na czas nieoznaczony.

§ 4

Łączna kwota kredytów i pożyczek udzielanych jednemu członkowi oraz zobowiązań tego członka wynikających z udzielonych poręczeń, wliczając w to przyznany limit zadłużenia, nie może przekraczać 10 % funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego Kasy.

§ 5

1. Kasa może udzielić Pożyczki członkom Rady Nadzorczej, Zarządu, Komisji Kredytowej, jeżeli:
 - a) Pożyczka nie jest udzielana na warunkach bardziej korzystnych niż określone dla innych członków,
 - b) kwota kredytów i pożyczek udzielonych łącznie tym osobom nie przekracza 20 % funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego Kasy.
2. Udzielenie Pożyczki członkowi Zarządu wymaga uchwały Rady Nadzorczej.
3. O udzieleniu kredytu lub pożyczki członkowi Rady Nadzorczej lub Komisji Kredytowej decyduje Zarząd, informując o podjętej uchwale Radę Nadzorczą.

4. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą poręczać pożyczek i kredytów udzielonych przez Kasę, w której pełnią funkcję.

§ 6

1. Udzielenie Pożyczki członkowi pozostającemu w związku małżeńskim uzależnione jest od poręczenia lub wyrażenia zgody na jej zaciągnięcie przez współmałżonka, chyba że Pożyczka przeznaczona jest na zwykłe potrzeby rodziny (lub pomiędzy małżonkami istnieje rozdzielność majątkowa).
2. Istnienie rozdzielności majątkowej powinno być udokumentowane umową w formie aktu notarialnego lub prawomocnym orzeczeniem sądu.

§ 7

1. Członek Kasy, który zalega ze spłatami kredytu lub pożyczki lub innych należności przysługujących Kasie nie może, do czasu spłacenia kredytu lub pożyczki lub tych należności, ubiegać się o udzielenie Pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zarząd Kasy może wyrazić zgodę na udzielenie takiemu członkowi pożyczki odnawialnej, jeżeli jej udzielenie następuje na cele, których realizacja umożliwi poprawę sytuacji materialnej członka oraz spłatę wcześniejszych zobowiązań wobec Kasy, w przypadku posiadania przez niego zdolności kredytowej. Członkowi, który nie posiada zdolności kredytowej Zarząd może wyrazić zgodę na udzielenie pożyczki, o której mowa w zdaniu pierwszym pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 11 ust. 3.

§ 8

1. Kasa pobiera prowizje i opłaty za czynności związane z udzieleniem i obsługą Pożyczki. Wysokość prowizji i opłat określa Tabela prowizji i opłat wprowadzana uchwałą Zarządu Kasy.
2. Zmiana wysokości pobieranych opłat i prowizji oraz innych kosztów związanych z udzieleniem i obsługą Pożyczki nastąpi w przypadku zmiany rocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS o wartość wskazaną w umowie pożyczki. SKOK dokona zmiany wysokości pobieranych opłat i prowizji, w przypadku zmiany wysokości wskaźnika, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w zakresie i w kierunku wynikającym ze zmiany cen.
3. Zmiana wysokości opłat i prowizji zostanie dokonana przez SKOK w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia zmiany wskaźnika. W przypadku wzrostu wskaźnika, o którym mowa powyżej, Kasa zastrzega sobie prawo do nie podwyższania wysokości prowizji i opłat oraz innych kosztów związanych z udzieleniem i obsługą pożyczki. Jednocześnie wartość wysokości opłat i prowizji po zmianie ulegnie zwiększeniu lub zmniejszeniu po zaokrągleniu do pełnych złotych w górę.
4. Zmiana Tabeli prowizji i opłat dokonywana jest w formie wypowiedzenia. Kasa informuje pożyczkobiorcę o każdej zmianie Tabeli prowizji i opłat w sposób ustalony w umowie Pożyczki. Zmiany w Tabeli opłat i prowizji zaczynają obowiązywać po upływie 14 dni od dnia doręczenia członkowi zmienionych postanowień, chyba że przed upływem tego terminu członek złoży Kasie na piśmie oświadczenie o nieprzyjęciu zmienionych postanowień. Złożenie takiego oświadczenia oznacza, że członek Kasy wypowiada umowę. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni. Liczy się go od dnia następującego po dniu doręczenia Kasie oświadczenia członka.

III. Obowiązki Kasy przed zawarciem umowy

§ 9

1. Przed zawarciem umowy pożyczkobiorca otrzymuje formularz informacyjny, w czasie umożliwiającym mu zapoznanie się z tymi informacjami. Formularz ten pożyczkobiorca otrzymuje na trwałym nośniku. Formularz zawiera:
 - 1) imię, nazwisko (nazwę) i adres (siedzibę) Kasy i pośrednika kredytowego;
 - 2) wysokość przyznanego limitu;
 - 3) rodzaj pożyczki;

- 4) czas obowiązywania umowy;
 - 5) stopę oprocentowania Pożyczki, warunki stosowania tej stopy oprocentowania oraz, jeżeli są dostępne, wszelkie indeksy lub stopy referencyjne mające zastosowanie do pierwotnej stopy oprocentowania Pożyczki, a także okresy, warunki i procedury zmian stopy oprocentowania Pożyczki; jeżeli umowa Pożyczki przewiduje różne stopy oprocentowania, informacje te podaje się dla wszystkich stosowanych stóp procentowych w danym okresie obowiązywania umowy;
 - 6) całkowitą kwotę kredytu;
 - 7) terminy i sposób wypłaty Pożyczki;
 - 8) całkowitą kwotę do zapłaty przez pożyczkobiorcę;
 - 9) rzeczywistą roczną stopę oprocentowania przedstawioną za pomocą reprezentatywnego przykładu, który obejmuje wszystkie założenia przyjęte do obliczenia tej stopy; w przypadku, gdy pożyczkobiorca poinformował Kasę o co najmniej jednym ze składników preferowanej przez siebie Pożyczki, takim jak okres obowiązywania umowy o Pożyczkę lub całkowita kwota Pożyczki, składniki te powinny być uwzględnione w reprezentatywnym przykładzie;
 - 10) informacje, że inne mechanizmy dokonywania wypłat mogą spowodować zastosowanie wyższej rocznej stopy oprocentowania - jeżeli umowa o Pożyczkę przewiduje różne sposoby dokonywania wypłat, w odniesieniu do których obowiązują różne opłaty i stopy oprocentowania, a Kasa korzysta z założenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 załącznika nr 4 do ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim;
 - 11) zasady i terminy spłaty Pożyczki oraz, w odpowiednich przypadkach, kolejność zaliczania wpłat tytułem spłaty Pożyczki na poczet należności Kasy; jeżeli w ramach Pożyczki stosuje się różne stopy oprocentowania dla różnych należności pożyczkobiorcy, należy także podać kolejność zaliczania rat Pożyczki na poczet różnych należnych sald, dla których stosuje się różne stopy oprocentowania;
 - 12) informację o obowiązku zawarcia umowy dodatkowej, w szczególności umowy ubezpieczenia, w przypadku gdy zawarcie takiej umowy jest niezbędne do uzyskania pożyczki/kredytu lub do uzyskania go na oferowanych warunkach;
 - 13) w odpowiednich przypadkach członek SKOK powinien być informowany o innych kosztach, które ma obowiązek ponieść w związku z umową o Pożyczki. W szczególności chodzi o: odsetki, prowizje, marże, opłaty, w tym opłaty za prowadzenie jednego lub kilku rachunków, na których są zapisywane zarówno transakcje płatności, jak i wypłaty, łącznie z opłatami za korzystanie z instrumentów płatniczych zarówno dla transakcji płatności, jak i dla wypłat, oraz kosztach usług dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, jeżeli są znane Kasie, oraz warunki, na jakich koszty te mogą ulec zmianie;
 - 14) informację o konieczności poniesienia opłat notarialnych, o ile wystąpią;
 - 15) informację o stopie oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, warunki jej zmiany oraz ewentualne inne opłaty z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki;
 - 16) informację o skutkach braku płatności;
 - 17) w odpowiednich przypadkach informację o wymaganych zabezpieczeniach Pożyczki;
 - 18) informację o prawie członka SKOK do odstąpienia od umowy;
 - 19) informację o prawie członka SKOK do spłaty Pożyczki przed terminem;
 - 20) informację o prawie Kasy do zastrzeżenia w umowie prowizji za spłatą Pożyczki przed terminem oraz zasady jej ustalania;
 - 21) informację o prawie do niezwłocznego otrzymania bezpłatnej informacji na temat wyników przeprowadzonej w celu oceny zdolności kredytowej weryfikacji w bazie danych;
 - 22) informację o prawie do otrzymania bezpłatnego projektu umowy, na warunkach określonych w § 12;
 - 23) w odpowiednich przypadkach informację o terminie, w którym Kasa jest związana informacjami, które przekazała członkowi SKOK.
2. SKOK może przekazać członkowi SKOK przed zawarciem umowy Pożyczki inne, dodatkowe dane niż te, które są określone w ust. 1. Przekazanie tych informacji odbywa się na trwałym nośniku łącznie z formularzem informacyjnym.

§ 10

Członek SKOK ma prawo do otrzymania bezpłatnego projektu umowy jeżeli w ocenie Kasy, spełnia on warunki do udzielenia mu Pożyczki. Projekt umowy może zostać przekazany na wniosek członka SKOK i powinien

zawierać dane członka, o których mowa w § 17 ust. 2 pkt 1) oraz wszystkie warunki, na których Pożyczka mogłaby zostać udzielona.

§ 11

1. Kasa udziela Pożyczek wyłącznie swoim członkom. Kasa uzależni przyznanie Pożyczki od oceny zdolności kredytowej pożyczkobiorcy. Członek Kasy ma obowiązek przedłożyć na żądanie Kasy dokumenty i informacje niezbędne do dokonania oceny zdolności kredytowej.
2. Oceny zdolności kredytowej dokonuje się na podstawie informacji uzyskanych od pożyczkobiorcy lub na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Kasy.
3. Członkowi Kasy, który nie posiada zdolności kredytowej, Kasa może udzielić Pożyczki pod warunkiem:
 - a) ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia spłaty Pożyczki;
 - b) przedstawienia niezależnie od zabezpieczenia spłaty Pożyczki programu naprawy gospodarki podmiotu, którego realizacja zapewni – według oceny Kasy – uzyskanie zdolności kredytowej w określonym czasie.
4. Stwierdzenie przez Kasę zdolności kredytowej członka nie zobowiązuje Kasy do udzielenia członkowi Pożyczki.
5. Jeżeli Kasa odmówi udzielenia Pożyczki na podstawie informacji zawartych w bazie danych lub zbiorze danych Kasy, niezwłocznie przekazuje członkowi bezpłatną informację o wynikach tego sprawdzenia oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
6. Jeśli całkowita kwota Pożyczki zostanie zwiększona (podwyższenie limitu), Kasa ponownie dokonuje oceny zdolności kredytowej.
7. Pożyczkobiorca ma obowiązek umożliwić podejmowanie przez Kasę czynności związanych z oceną sytuacji finansowej i gospodarczej oraz kontrolę wykorzystania i spłaty Pożyczki w przypadkach i na warunkach określonych w tym Regulaminie oraz umowie Pożyczki.

§ 12

Kasa ma obowiązek przed zawarciem umowy udzielić pożyczkobiorcy wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych przed zawarciem umowy oraz postanowień zawartych w umowie, która ma zostać zawarta, w sposób umożliwiający pożyczkobiorcy podjęcie decyzji dotyczącej umowy Pożyczki.

§ 13

1. Kasa ma obowiązek przed zawarciem umowy oraz przed zmianą umowy, w wyniku której następuje zwiększenie zadłużenia, sprawdzić w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL, czy numer PESEL pożyczkobiorcy jest zastrzeżony, chyba, że nie jest to wymagane zgodnie z ustawą o kredycie konsumenckim.
2. Jeśli system teleinformatyczny, w którym prowadzony jest rejestr zastrzeżeń numerów PESEL jest niedostępny, Kasa po ponownej nieudanej próbie dokonania weryfikacji może:
 - 1) odmówić zawarcia umowy do czasu przywrócenia dostępności systemu albo
 - 2) zawrzeć umowę z zachowaniem należytej staranności przy weryfikacji tożsamości pożyczkobiorcy i udokumentować dokonanie tej weryfikacji.

IV. Wniosek o udzielenie Pożyczki

§ 14

1. Członek Kasy, który chciałby wziąć Pożyczkę ma obowiązek złożyć w Kasie pisemny wniosek o udzielenie Pożyczki, zwany dalej „wnioskiem”.
2. Wniosek powinien określać:
 - 1) wnioskowaną kwotę limitu ,
 - 2) informacje dotyczące sytuacji finansowej pożyczkobiorcy,
 - 3) w przypadku, gdy wymagane jest zabezpieczenie propozycje prawnego zabezpieczenia Pożyczki,

- 4) informacje o posiadanych rachunkach, wysokości ewentualnego zadłużenia oraz udzielonych poręczeniach.
3. Wniosek składa się na formularzu udostępnionym przez Kasę.
4. Do wniosku o udzielenie Pożyczki, członek Kasy załącza dokumenty potwierdzające źródło i wysokość dochodów oraz inne dokumenty wskazane przez Kasę, niezbędne do udzielenia Pożyczki.

V. Umowa

§ 15

1. Umowa, niezależnie od wysokości przyznanego limitu, powinna być sporządzona w formie pisemnej. Brak formy pisemnej uznawany będzie za niewywołujący żadnych skutków prawnych. Takiej samej formy wymagają uzupełnienie, zmiana i rozwiązanie Umowy.
2. Umowę sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Kasy i pożyczkobiorcy.
3. SKOK niezwłocznie doręcza umowę pożyczkobiorcy.

§ 16

1. Umowa zawierana jest na okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku braku odmiennej dyspozycji pożyczkobiorcy oraz z zastrzeżeniem ust. 3, po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1 umowę uznaje się za zawartą na kolejny okres roczny. Dyspozycję nieprzedłużania umowy pożyczkobiorca może złożyć w dowolnym czasie w okresie obowiązywania umowy.
3. Umowa nie zostanie zawarta na okres, o jakim mowa w ust. 1 w razie jej wypowiedzenia na podstawie § 27 i § 28 Regulaminu.

§ 17

1. Przez umowę Pożyczki Kasa upoważnia pożyczkobiorcę do wielokrotnego zadłużania się, przez czas oznaczony w umowie, do wysokości przyznanego limitu, a pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania warunków umowy i Regulaminu,
 - 2) spłaty zadłużenia wraz z odsetkami w oznaczonych terminach spłaty,
 - 3) zapłaty prowizji i opłat w wysokości i na zasadach określonych w umowie.
2. Umowa określa co najmniej:
 - 1) imię, nazwisko i adres pożyczkobiorcy oraz imię, nazwisko (nazwę) i adres (siedzibę) Kasy;
 - 2) rodzaj Pożyczki;
 - 3) czas obowiązywania umowy;
 - 4) całkowitą kwotę kredytu;
 - 5) terminy i sposób wypłaty Pożyczki;
 - 6) stopę oprocentowania Pożyczki, warunki stosowania tej stopy, a także okresy, warunki i procedury zmiany oprocentowania wraz z podaniem indeksu lub stopy referencyjnej, o ile ma zastosowanie do pierwotnej stopy oprocentowania Pożyczki; jeżeli umowa Pożyczki przewiduje różne stopy oprocentowania, informacje te podaje się dla wszystkich stosowanych stóp procentowych w danym okresie obowiązywania umowy;
 - 7) rzeczywistą roczną stopę oprocentowania oraz całkowitą kwotę do zapłaty przez członka SKOK ustaloną w dniu zawarcia umowy o Pożyczki wraz z podaniem wszystkich założeń przyjętych do jej obliczenia;
 - 8) zasady i terminy spłaty Pożyczki, w szczególności kolejności zaliczania spłat lub rat Pożyczki na poczet należności SKOK;
 - 9) zestawienie zawierające terminy i zasady płatności odsetek oraz wszelkich innych kosztów Pożyczki, w przypadku, gdy Kasa udziela karencji w spłacie Pożyczki;
 - 10) informację o innych kosztach, które pożyczkobiorca ma obowiązek ponieść w związku z umową Pożyczki w szczególności o opłatach, w tym opłatach za prowadzenie jednego lub kilku rachunków, na których są zapisywane zarówno transakcje płatności, jak i wypłaty, łącznie z opłatami za korzystanie ze środków płatniczych zarówno dla transakcji płatności, jak i dla wypłat, prowizjach, marżach oraz kosztach usług

dodatkowych, w szczególności ubezpieczeń, jeżeli są znane Kasie, oraz warunki, na jakich koszty te mogą ulec zmianie;

- 11) roczną stopę oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, warunki jej zmiany oraz ewentualne inne opłaty z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki;
- 12) skutki braku płatności;
- 13) informację o konieczności poniesienia opłat notarialnych, o ile wystąpią;
- 14) sposób zabezpieczenia i ubezpieczenia spłaty Pożyczki, jeżeli umowa je przewiduje;
- 15) termin, sposób i skutki odstąpienia od umowy, obowiązek zwrotu przez pożyczkobiorcę udostępnionej przez SKOK Pożyczki oraz odsetek, a także kwotę odsetek należnych w stosunku dziennym;
- 16) informację o prawie do spłaty Pożyczki przed terminem;
- 17) informację o prawie, o którym mowa w art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (w przypadku umów o kredyt wiązany);
- 18) warunki rozwiązania umowy;
- 19) informację o tym, że można skorzystać z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów oraz zasadach dostępu do tej procedury, jeżeli takie prawo przysługuje Pożyczkobiorcy;
- 20) wskazanie organu nadzoru właściwego w sprawach ochrony konsumentów.

§ 18

W sprawach nieopisanych w umowie Pożyczki stosuje się postanowienia tego Regulaminu.

VI. Wypłata Pożyczki

§ 19

1. Wypłata Pożyczki następuje po:
 - 1) zawarciu umowy,
 - 2) po ustanowieniu zabezpieczeń spłaty Pożyczki, o ile są wymagane,
 - 3) zapłacie należnych prowizji i opłat,
 - 4) przedłożeniu dokumentów wskazanych przez Kasę.
2. Wypłata Pożyczki zgodnie z postanowieniami umów pożyczek odnawialnych LP oraz LPP odbywa się poprzez postawienie do dyspozycji środków na rachunku.

§ 20

Jeśli w okresie od dnia podpisania umowy do dnia postawienia środków do dyspozycji pożyczkobiorcy lub wypłaty Pożyczki:

- 1) pożyczkobiorca zmarł lub
- 2) pożyczkobiorca utracił zdolność kredytową,

SKOK ma prawo do odstąpienia od umowy Pożyczki i od wypłaty kwoty Pożyczki. W takim przypadku pobrana prowizja z tytułu udzielenia Pożyczki ulega zwrotowi.

VII. Obowiązki pożyczkobiorcy

§ 21

1. Pożyczkobiorca ma obowiązek do:
 - 1) korzystania z prawa do zadłużania się na warunkach określonych w umowie,
 - 2) terminowej spłaty zadłużenia na zasadach określonych w umowie,
 - 3) utrzymania zabezpieczenia rzeczowego Pożyczki w stanie co najmniej nie pogorszonym oraz podejmowania działań niezbędnych do ochrony tego zabezpieczenia,
 - 4) ustanowienia i utrzymywania pozostałych zabezpieczeń określonych w umowie Pożyczki w określonych terminach.

2. Jeśli pożyczkobiorca nie dochowa swoich obowiązków takich jak: ustanowienie i utrzymywanie pozostałych zabezpieczeń określonych w umowie Pożyczki w określonych terminach, Kasa zastrzega sobie prawo do podejmowania działań mających na celu utrzymanie zabezpieczenia Pożyczki oraz obciążenia pożyczkobiorcy kosztami ustanowienia zabezpieczenia.
3. W przypadku, o jakim mowa w ust. 2 ustanowienie zabezpieczeń nastąpi po uprzednim wezwaniu pożyczkobiorcy do ustanowienia zabezpieczeń w określonym przez Kasę terminie wraz z informacją o koszcie ustanowienia tego zabezpieczenia.

VIII. Spłata Pożyczki

§ 22

Spłata Pożyczki odbywa się w sposób ustalony dla danego rodzaju Pożyczki odnawialnej wskazany w umowie oraz odpowiednich postanowieniach Regulaminu.

§ 23

1. Dniem spłaty Pożyczki jest dzień, w którym pieniądze trafią na rachunek Kasy przeznaczony do spłaty Pożyczki lub dzień wpłacenia pieniędzy gotówką w Kasie.
2. Zarząd Kasy może zrezygnować z naliczenia odsetek za opóźnienie w spłacie Pożyczki. Zarząd Kasy może to zrobić w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 24

1. Jeśli Pożyczkobiorca nie spłaci Pożyczki w terminach i na warunkach określonych w umowie, należność z tego tytułu staje się w następnym dniu należnością przeterminowaną.
2. Od niespłaconego w całości lub w części kapitału, a od dnia wniesienia powództwa od całości zadłużenia, pobierane są odsetki w/g stopy procentowej obowiązującej w danym okresie dla należności przeterminowanych ustalonej w drodze uchwały przez Zarząd Kasy. Maksymalna stopa procentowa dla należności przeterminowanych nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie. Wysokość tej stopy oraz warunki jej zmiany określa umowa.
3. Jeśli suma opłat z tytułu zaległości w spłacie Pożyczki oraz odsetek za opóźnienie naliczonych pożyczkobiorcy przekracza kwotę odpowiadającą kwocie odsetek maksymalnych za opóźnienie (czyli dwukrotność odsetek ustawowych za opóźnienie), obliczonych od kwoty zaległości w spłacie Pożyczki, należnych na dzień pobrania tych opłat lub odsetek, należy się tylko kwota opłat i odsetek odpowiadająca kwocie tych odsetek maksymalnych za opóźnienie.
4. Kasa pisemnie informuje osoby będące dłużnikami Kasy z tytułu zabezpieczenia Pożyczki, jeżeli pożyczkobiorca opóźnia się z jego spłatą.
5. Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i oszczędności wymagalną kwotę Pożyczki albo ich rat.

§ 25

1. W przypadku, gdy limit udostępniany jest w rachunku, w razie przekroczenia przyznanego limitu pożyczkobiorca ma obowiązek zmniejszenia zadłużenia co najmniej do poziomu przyznanego limitu w terminie określonym w umowie.
2. Jeśli pożyczkobiorca nie spłaci w terminie zadłużenia przekraczającego przyznaną limit, należność z tego tytułu staje się w dniu następnym należnością przeterminowaną.
3. Od należności przeterminowanych pobierane są odsetki według stopy procentowej, której wysokość określa umowa.

§ 26

1. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie do spłaty całości lub części Pożyczki w sposób opisany w umowie.
2. W przypadku Pożyczek, o których mowa w § 47 Regulaminu rozliczenie z pożyczkobiorcą nastąpi w terminie 14 dni od dnia dokonania wcześniejszej spłaty Pożyczki w całości.

IX. Rozwiązanie Umowy

§ 27

1. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie, bez dodatkowych opłat, wypowiedzieć umowę Pożyczki; termin wypowiedzenia wynosi miesiąc.
2. Z zastrzeżeniem postanowień § 28 Kasa ma prawo, na trwałym nośniku, rozwiązać za wypowiedzeniem umowę Pożyczki; strony mogą w umowie określić termin wypowiedzenia tej Umowy, który nie może być jednak krótszy niż dwa miesiące.
3. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 2 może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów. Za ważne powody uważa się:
 - 1) powód wskazany w § 28 ust. 1 Regulaminu.

§ 28

1. Jeśli Kasa stwierdzi, że obowiązki dotyczące warunków udzielenia Pożyczki nie zostały dotrzymane lub jeśli pożyczkobiorca utraci zdolność kredytową, Kasa może:
 - 1) rozwiązać umowę Pożyczki za wypowiedzeniem; termin wypowiedzenia wynosi dwa miesiące,
 - 2) zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty Pożyczki, na zasadach o jakich mowa w § 38 Regulaminu.
2. Niedotrzymanie obowiązków dotyczących warunków udzielenia Pożyczki oznacza:
 - 1) powstanie zaległości w spłacie Pożyczki lub opóźnienia z zapłatą pełnych wpłat za co najmniej dwa okresy płatności,
 - 2) brak ustanowienia zabezpieczeń Pożyczki wskazanych w umowie,
 - 3) brak ustanowienia zabezpieczeń w miejsce zabezpieczeń, które wygasły w określonym przez Kasę terminie,
 - 4) zmniejszenie wartości zabezpieczeń rzeczowych poniżej kwoty aktualnego zabezpieczonego zadłużenia względem Kasy spowodowane zwinionymi działaniami pożyczkobiorcy lub dłużnika rzeczowego,
 - 5) brak przedłożenia na żądanie SKOK dokumentów wskazanych w umowie,
 - 6) złożenie przez Pożyczkobiorcę fałszywych dokumentów (oświadczeń stanowiących podstawę udzielenia pożyczki).
3. Kasa ponownie oceni zdolność kredytową pożyczkobiorcy w przypadku stwierdzenia:
 - 1) utraty głównego źródła dochodów pożyczkobiorcy i pozostawanie pożyczkobiorcy bez źródła dochodów przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
 - 2) obniżenia wysokości uzyskiwanych przez pożyczkobiorcę dochodów o 25% w stosunku do wartości dochodu wskazanego we wniosku o udzielenie Pożyczki,
 - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec pożyczkobiorcy lub jego małżonka, w przypadku gdy wskutek postępowania egzekucyjnego wobec pożyczkobiorcy lub jego małżonka obniżeniu uległ dochód osiągniany przez pożyczkobiorcę o 25% w stosunku do dochodu wskazanego we wniosku o udzielenie Pożyczki.
4. Kasa ma obowiązek poinformować pożyczkobiorcę o przyczynach wypowiedzenia nie później niż przed upływem terminu tego wypowiedzenia.

§ 29

Jeśli Kasa stwierdzi, że zobowiązania dotyczące warunków udzielenia Pożyczki nie zostały dotrzymane lub Pożyczkobiorca utracił zdolność kredytową decyzję w sprawie wypowiedzenia Umowy podejmuje Zarząd Kasy. Przed podjęciem decyzji Zarząd może zasięgnąć opinii Komisji Kredytowej.

§ 30

Po wygaśnięciu umowy na skutek:

- 1) nieprzedłużenia przez pożyczkobiorcę umowy lub
- 2) po upływie okresu wypowiedzenia umowy

pożyczkobiorca ma obowiązek niezwłocznego zwrotu wykorzystanej Pożyczki wraz z odsetkami należnymi Kasie za okres korzystania z Pożyczki, chyba że umowa stanowi inaczej.

§ 31

Spłatę należności z tytułu umowy Pożyczki Kasa zalicza przede wszystkim, w następującej kolejności, na:

- 1) opłaty tytułem zwrotu kosztów ubezpieczenia,
- 2) koszty windykacji, w tym opłaty za upomnienie, wezwań do zapłaty,
- 3) pozostałe prowizje i opłaty,
- 4) odsetki od kapitału przeterminowanego, a od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności Kasy z tytułu umowy, odsetki jak od należności przeterminowanej, od całości należności przeterminowanej,
- 5) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
- 6) kapitał przeterminowany,
- 7) odsetki naliczone do dnia wpłaty,
- 8) kapitał.

§ 32

W razie ustania członkostwa, w tym w przypadku śmierci pożyczkobiorcy roszczenie o zwrot Pożyczki staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa. Zarząd Kasy może postanowić inaczej w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

X. Oprocentowanie Pożyczki

§ 33

1. Kasa nalicza odsetki od wykorzystanej Pożyczki stosując roczną stopę procentową (p.a.).
2. Z zastrzeżeniem postanowień § 47 ust. 2 Pożyczka oprocentowana jest według stałych lub zmiennych stóp procentowych. Stopa oprocentowania Pożyczki oraz warunki jej zmiany podane są w umowie.
3. Kasa udostępniania informacje o wysokości stopy referencyjnej w placówkach służących do obsługi członków SKOK.

§ 34

1. W przypadku zmiany wysokości stopy oprocentowania w czasie obowiązywania umowy, pożyczkobiorca otrzymuje o tym informację od Kasy, która przekazywana jest na trwałym nośniku.
2. Zmiana wysokości stopy oprocentowania może nastąpić w całym okresie obowiązywania umowy Pożyczki.
3. Informacja, o zmianie wysokości stopy oprocentowania zawiera szczegółowe określenie stopy oprocentowania, wysokości raty Pożyczki po dokonaniu zmiany stopy oprocentowania oraz informację o liczbie i częstotliwości płatności rat, o ile ulegają one zmianie.
4. Jeżeli zgodnie z umową, wysokość stopy oprocentowania Pożyczki zależy od:
 - 1) wysokości stopy referencyjnej lub
 - 2) indeksustrony mogą w umowie uzgodnić inny, niż określony w ust. 1, sposób informowania o zmianie wysokości stopy oprocentowania Pożyczki.
5. W przypadku zmiany wysokości stopy oprocentowania w czasie obowiązywania umowy będącej wynikiem zmiany wysokości odsetek maksymalnych (czyli dwukrotność wysokości odsetek ustawowych), pożyczkobiorca otrzymuje od Kasy niezwłocznie, na trwałym nośniku, informację o tej zmianie.
6. Zgodnie z art. 28 ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/1011 z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie indeksów stosowanych jako wskaźniki referencyjne w instrumentach finansowych i umowach finansowych lub do pomiaru wyników funduszy inwestycyjnych i zmieniające dyrektywy 2008/48/WE i 2014/17/UE oraz rozporządzenie (UE) nr 596/2014, w przypadku umów, które oprocentowane są w oparciu o wskaźnik referencyjny, Kasa sporządza na piśmie i zachowuje rzetelne

plany, określające działania, które podjętaby na wypadek istotnych zmian lub zaprzestania opracowywania danego wskaźnika referencyjnego. Plany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wskazują co najmniej jeden alternatywny wskaźnik referencyjny (na dzień zawarcia umowy – wskaźnik WKF), który można by stosować w celu zastąpienia wskaźnika referencyjnego, którego opracowywania zaprzestano, wskazując dlaczego mógłby być odpowiednią alternatywą.

7. Zmiana oprocentowania w czasie obowiązywania umowy, przewidującej oprocentowanie według zmiennych stóp procentowych, podana do wiadomości w sposób określony wyżej nie wymaga zmiany umowy.

XI. Zabezpieczenie spłaty Pożyczki

§ 35

1. Zabezpieczeniem spłaty Pożyczki mogą być w szczególności:
 - 1) środki pieniężne zgromadzone przez pożyczkobiorcę w Kasie,
 - 2) poręczenie według prawa cywilnego,
 - 3) weksel in blanco,
 - 4) poręczenie wekslowe,
 - 5) blokada środków na rachunku wraz z pełnomocnictwem do dysponowania tym rachunkiem,
 - 6) ubezpieczenia,
 - 7) przelew wierzytelności.
2. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy Pożyczki pożyczkobiorca:
 - 1) utraci zdolność kredytową lub
 - 2) wygaśnie jedno z ustanowionych zabezpieczeń,SKOK ma prawo do żądania ustanowienia kolejnego zabezpieczenia spośród tych, które wymienione są w ust. 1, pod warunkiem, że ustanowienie go jest możliwe oraz wystarczające do prawidłowego zabezpieczenia umowy Pożyczki.

§ 36

1. Kasa może żądać od pożyczkobiorcy poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego. Koszty poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego ponosi pożyczkobiorca.
2. W przypadku nie poddania się egzekucji w formie aktu notarialnego w umówionym terminie, postanowienia § 28 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 37

1. Weksel, który Kasa otrzymuje w celu spełnienia lub zabezpieczenia świadczenia wynikającego z umowy Pożyczki powinien zawierać klauzulę "nie na zlecenie" lub inną równoznaczną.
2. W razie przyjęcia przez Kasę weksla, który nie ma w treści klauzuli "nie na zlecenie" i przeniesienia takiego weksla lub czeku na inną osobę, Kasa ma obowiązek naprawienia poniesionej przez pożyczkobiorcę szkody przez zapłatę weksla.
3. Obowiązek Kasy do naprawienia poniesionej przez pożyczkobiorcę szkody poprzez zapłaty weksla istnieje także gdy weksel znalazł się w posiadaniu innej osoby wbrew woli Kasy.
4. Kasa ma obowiązek zwrócić weksel pożyczkobiorcy niezwłocznie po spełnieniu przez pożyczkobiorcę świadczenia wynikającego z umowy Pożyczki.
5. W przypadku braku możliwości dokonania zwrotu weksla z przyczyn od Kasy niezależnych, weksel podlega komisyjnemu zniszczeniu a z czynności zniszczenia sporządzany jest protokół zniszczenia.

§ 38

Kasa może żądać ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia Pożyczki we wskazanym terminie, nie krótszym niż 14 dni, w przypadku:

- 1) o jakim mowa w § 28 ust. 1,
- 2) wygaśnięcia, z przyczyn niezależnych od poręczyciela/pożyczkobiorcy ustanowionych zabezpieczeń,

- 3) obniżenia wartości ustanowionych zabezpieczeń rzeczowych poniżej kwoty aktualnego, zabezpieczonego zadłużenia względem Kasy.

XII. Odstąpienie od Umowy

§ 39

1. Pożyczkobiorca ma prawo, bez podania przyczyny, odstąpić od umowy o Pożyczkę w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Jeżeli umowa Pożyczki nie zawiera elementów określonych w § 17 ust. 2, termin 14 dni na odstąpienie od umowy Pożyczki liczy się od dnia dostarczenia wszystkich elementów wymienionych w § 17 ust. 2.
3. Wzór oświadczenia o odstąpieniu ze wskazaniem nazwy i adresu siedziby SKOK jest załącznikiem do umowy Pożyczki.
4. Termin do odstąpienia od umowy jest zachowany, jeżeli pożyczkobiorca przed jego upływem złoży pod adres, o jakim mowa w ust. 3 oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
5. Dla zachowania terminu, o którym mowa w ust. 4, wystarczy, że pożyczkobiorca wyśle oświadczenie przed upływem terminu.

§ 40

1. Pożyczkobiorca ma obowiązek do zapłaty odsetek za okres od dnia wypłaty Pożyczki do dnia spłaty Pożyczki.
2. Pożyczkobiorca ma obowiązek niezwłocznie zwrócić Kasie kwotę udostępnionej Pożyczki razem z odsetkami, o których mowa w ust. 1, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. Dniem spłaty Pożyczki jest dzień przekazania środków pieniężnych Pożyczkodawcy przez pożyczkobiorcę.
4. Rozliczenie z pożyczkobiorcą z tytułu pobranych przez SKOK prowizji i opłat nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zwrotu kwoty Pożyczki razem z odsetkami i innymi należnościami SKOK.
5. SKOK ma prawo potrącenia ze zwracanej kwoty prowizji i opłat, należnych Kasie zgodnie z ust. 1 odsetek, a także bezzwrotnych kosztów poniesionych przez SKOK na rzecz organów administracji publicznej.

§ 41

Jeżeli z umową Pożyczki związana jest usługa dodatkowa świadczona przez Kasę lub osobę trzecią - na podstawie umowy między tą osobą a Kasą – jeśli pożyczkobiorca odstąpi od umowy o Pożyczki - odstąpienie to jest skuteczne także wobec umowy o usługę dodatkową.

§ 42

W przypadku odstąpienia od umowy Pożyczki zawartej na odległość lub poza lokalem SKOK stosuje się przepisy tego rozdziału.

XIII. Postanowienia szczegółowe dla Pożyczki odnawialnej LP

§ 43

Przez zawarcie umowy Pożyczki odnawialnej LP pożyczkobiorca ma prawo wielokrotnego zadłużania się w ciężar rachunku do wysokości limitu ustalonego w umowie.

§ 44

1. Pożyczkobiorca ma obowiązek dokonywania comiesięcznych wpłat na poczet spłaty Pożyczki. Pożyczkobiorca dokonuje wpłat na rachunek w wysokości określonej jako wskazany w umowie procent kwoty wykorzystanej w ramach przyznanego limitu. Ta kwota liczona jest według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego wpłatę.
2. Wpłaty, o jakich mowa w ust. 1, mogą być wnoszone jednorazowe bądź częściami. Nie mogą one być wnoszone później niż w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.

§ 45

1. Dzień spłaty Pożyczki to dzień, w którym środki pieniężne wpływają na rachunek przeznaczony na spłatę Pożyczki lub dzień ich wpłacenia gotówką w kasie SKOK.
2. Zarząd Kasy może odstąpić od naliczenia odsetek za opóźnienie w spłacie Pożyczki w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 46

1. Do czasu całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu umowy o linię pożyczkową, każda wpłata na rachunek podlega zaliczeniu na poczet spłaty tego zadłużenia.
2. Każda spłata całości lub części zadłużenia w ramach przyznanego limitu powoduje odpowiednie podwyższenie kwoty, którą może dysponować posiadacz rachunku w ramach przyznanego limitu.

XIV. Postanowienia szczegółowe dla Pożyczki odnawialnej LPP

§ 47

1. Umową Pożyczki odnawialnej LPP Kasa upoważnia pożyczkobiorcę do wielokrotnego zadłużania się w ciężar rachunku do wysokości limitu określonego w umowie.
2. Limit w LPP składa się z dwóch części: część oprocentowana i część nieoprocentowana.
3. Zadłużenie się w LPP następuje w pierwszej kolejności w ciężar nieoprocentowanej części limitu, a po jej wykorzystaniu w ciężar części oprocentowanej.
4. Jeżeli pożyczkobiorca przynajmniej raz w miesiącu skorzysta z nieoprocentowanej części limitu, to o ile nie dokona w tym miesiącu określonej w umowie liczby transakcji bezgotówkowych na określoną, łączną kwotę, zostanie mu naliczona i pobrana z rachunku opłata dodatkowa.

§ 48

1. Umowa Pożyczki odnawialnej LPP powinna zawierać, niezależnie od postanowień wskazanych w § 17 ust. 2 dodatkowo:
 - 1) wysokość części nieoprocentowanej limitu,
 - 2) wysokość i warunki pobierania opłaty dodatkowej,
 - 3) okres zwolnienia z opłaty dodatkowej,
2. Pożyczkobiorca może w trakcie obowiązywania umowy wnioskować o zmianę limitu, w tym w części, która nie jest oprocentowana. Zmiana limitu stanowi zmianę umowy i wymaga formy pisemnej, w przeciwnym razie będzie uznawana za niewywołującą żadnych skutków od początku kiedy została podjęta.

§ 49

1. Tytułem spłaty Pożyczki, pożyczkobiorca ma obowiązek co miesiąc dokonywać wpłat na rachunek w wysokości określonej jako wskazany w umowie procent kwoty wykorzystanej w ramach przyznanego limitu. Kwota ta liczona jest według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego wpłatę. W przypadku skorzystania z oprocentowanej części limitu, comiesięczna wpłata powinna zostać powiększona o należne odsetki, a w przypadkach wskazanych w umowie także o opłatę dodatkową.
2. Wpłaty, o jakich mowa w ust. 1, mogą być wpłacane jednorazowo bądź częściami. Należy je wpłacić najpóźniej w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.

§ 50

1. Do czasu całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu umowy, każda wpłata na rachunek podlega zaliczeniu na poczet spłaty zadłużenia. Za dzień spłaty zadłużenia przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek.
2. Każda spłata całości lub części zadłużenia w ramach przyznanego limitu powoduje odpowiednie podwyższenie kwoty, jaką posiadacz rachunku w ramach przyznanego limitu może dysponować.

XV. Postanowienia końcowe

§ 51

1. W czasie obowiązywania umowy Pożyczki, pożyczkobiorca dostaje, na trwałym nośniku, wyciąg z rachunku, który w szczególności zawiera:
 - 1) wskazanie okresu objętego wyciągiem;
 - 2) informację o saldzie z poprzedniego wyciągu z rachunku oraz jego datę;
 - 3) kwoty i daty operacji dokonywanych na rachunku w okresie objętym wyciągiem;
 - 4) informację o aktualnym saldzie;
 - 5) stopę oprocentowania;
 - 6) informację o wysokości pobranych opłat;
 - 7) informację o kwocie minimalnej wymagalnej spłaty, o ile umowa ją przewiduje.
2. Jeśli wysokość stopy oprocentowania lub wysokość opłat zmieni się w czasie obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 1, pożyczkobiorca przed jej dokonaniem otrzymuje, na trwałym nośniku, informację o zmianie wysokości stopy oprocentowania lub wysokości opłat.
3. Informacja, o której mowa w ust. 2, określa termin zmiany stopy oprocentowania.
4. Strony mogą w umowie określić inny, niż wskazany w ust. 2, sposób informowania o zmianie wysokości stopy oprocentowania, jeżeli zgodnie z umową, o której mowa w ust. 1, wysokość stopy oprocentowania Pożyczki zależy od wysokości stopy referencyjnej.

§ 52

1. Wyłączenie lub ograniczenie zarzutów przysługujących pożyczkobiorcy w razie przelewu wierzytelności z umowy o Pożyczki jest bezskuteczne.
2. Kasa zawiadamia pożyczkobiorcę, na trwałym nośniku, o przelewie wierzytelności, chyba że pożyczkobiorca nadal ma spełniać świadczenie w Kasie.

§ 53

1. Pożyczkobiorca i poręczyciele mają obowiązek powiadomić Kasę na piśmie o każdej zmianie adresu, w tym o zmianie adresu korespondencyjnego pocztowego. Obowiązek o jakim mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy także adresu poczty elektronicznej o ile pożyczkobiorca lub poręczyciele wskazali ten adres jako adres do korespondencji.
2. Zmiana adresu jest uwzględniana najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu powiadomienia.
3. Wszelka korespondencja jest wysyłana przez Kasę na ostatni wskazany w tym celu adres.

§ 54

1. W sprawach nieopisanych w tym Regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych, ustawy o kredycie konsumenckim, Prawa bankowego, Prawa wekslowego i przepisy prawa cywilnego oraz postanowienia Statutu Kasy.
2. Zasady składania reklamacji przez pożyczkobiorcę określone są w umowie.
3. Konsument, w tym pożyczkobiorca i poręczyciele, ma także prawo złożenia Kasie skargi na niezapewnienie spełnienia wymagań dostępności produktów albo usług. Tę skargę wnosi się na zasadach określonych w „Instrukcji rozpatrywania reklamacji w Regionalnej SKOK im. Św. Brata Alberta w Szczytnie” dostępnych w Placówkach SKOK oraz na stronie internetowej <https://www.skokalberta.pl>.

§ 55

1. Kasa zastrzega sobie prawo do zmiany umowy (w tym również Regulaminu). Zmiana może nastąpić wyłącznie z ważnych powodów.
2. Za ważne powody, o jakich mowa w ust. 1 uważa się:
 - 1) Zmiany stanu prawnego lub wprowadzenia nowej interpretacji przepisów prawa, dokonanej przez Sąd Najwyższy, Naczelny Sąd Administracyjny, Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej lub organy nadzorcze, kontrolne lub podatkowe, mających wpływ na realizację Umowy, przy czym zmiany mogą dotyczyć wyłącznie tych postanowień. Których zmiana jest niezbędna z ww. powodów,

3. Zmiany umowy dokonuje się w formie wypowiedzenia zmieniającego. O zmianach pożyczkobiorcę informuje się drogą pocztową lub w inny uzgodniony sposób. Jeżeli w terminie 14 dni od doręczenia tekstu zmian pożyczkobiorca nie oświadczy na piśmie, że nie akceptuje zmian, uważa się zmienioną umowę za przyjętą.
4. Złożenie przez pożyczkobiorcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, rozwiązuje umowę wskutek wypowiedzenia przez pożyczkobiorcę, w terminie 30 dni od dnia wpływu tego oświadczenia do SKOK.

§ 56

Ten Regulamin obowiązuje od dnia 13.02.2026 r. dla umów pożyczek zawartych od dnia obowiązywania nowej treści Regulaminu.