

Prosimy o wypełnienie niniejszego Wniosku drukowanymi literami. W pytaniach, gdzie podane są różne warianty odpowiedzi, prosimy o zakreślenie właściwej odpowiedzi.

Przez nieuzupełnienie/ nie wykreślenie pól rozumie się, że zawarte w nich informacje nie dotyczą Wnioskodawcy/-ów

WNIOSEK O UDZIELENIE <input type="checkbox"/> POŻYCZKI HIPOTECZNEJ / <input type="checkbox"/> KREDYTU HIPOTECZNEGO	
CEL POŻYCZKI /KREDYTU/PRZEDMIOT ZABEZPIECZENIA:	
TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI STANOWIĄCEJ ZABEZPIECZENIE POŻYCZKI/KREDYTU <input type="checkbox"/> <i>własność /odrębna własność</i> <input type="checkbox"/> <i>spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu/domu</i> <input type="checkbox"/> <i>użytkowanie wieczyste</i> <input type="checkbox"/> <i>inny:.....</i>	
TYP NIERUCHOMOŚCI <input type="checkbox"/> <i>Lokal mieszkalny</i> <input type="checkbox"/> <i>Dom jednorodzinny</i> <input type="checkbox"/> <i>Działka budowlana</i> <input type="checkbox"/> <i>grunty rolne</i> <input type="checkbox"/> <i>Spółdzielcze własnościowe prawo</i> <input type="checkbox"/> <i>inny:.....</i>	
Stan nieruchomości <input type="checkbox"/> <i>nowa</i> <input type="checkbox"/> <i>użytkowana</i> <input type="checkbox"/> <i>w budowie</i>	
Księga wieczysta nr <input type="checkbox"/> <i>brak</i>	
Cel kredytowania	Zakup nieruchomości w budowie <input type="checkbox"/> <i>od dewelopera</i> <input type="checkbox"/> <i>od spółdzielni mieszkaniowej</i> <input type="checkbox"/> <i>od osoby trzeciej</i>
	Zakup gotowej nieruchomości <input type="checkbox"/> <i>od dewelopera (na rynku pierwotnym)</i> <input type="checkbox"/> <i>od spółdzielni mieszkaniowej (na rynku pierwotnym)</i> <input type="checkbox"/> <i>na rynku wtórnym</i>
	Budowa <input type="checkbox"/> <i>systemem gospodarczym</i> <input type="checkbox"/> <i>rozbudowa/przebudowa/nadbudowa</i> <input type="checkbox"/> <i>adaptacja na cele mieszkaniowe</i>
	Remont <input type="checkbox"/> <i>remont/modernizacja</i> <input type="checkbox"/> <i>wykończenie</i>
	Przekształcenie <input type="checkbox"/> <i>przekształcenie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu w spółdzielcze własnościowe/prawo odrębnej własności</i>
	Refinansowanie <input type="checkbox"/> <i>splata innego kredytu mieszkaniowego</i> <input type="checkbox"/> <i>refinansowanie wydatków poniesionych na cele mieszkaniowe</i>
	Inny cel mieszkaniowy (jaki):
	Splata zobowiązań <input type="checkbox"/> <i>splata zobowiązań innych niż mieszkaniowe (dot. zobowiązań do spłaty określonych na 4 str. wniosku)</i>
Dowolny <input type="checkbox"/> <i>dowolny cel</i>	
Czy wymagane jest pozwolenie na budowę? <input type="checkbox"/> <i>tak</i> <input type="checkbox"/> <i>nie</i> <input type="checkbox"/> <i>nie dotyczy</i>	
Planowany termin zakończenia inwestycji (mm-rrrr)	
WNIOSKOWANA KWOTA POŻYCZKI/KREDYTU: 1. kwota przeznaczona na finansowanie inwestycji: PLN 2. kwota przeznaczona na spłatę zobowiązań: PLN 3. kwota na refinansowanie: PLN 4. kwota na cel dowolny: PLN Razem kwota wnioskowanej pożyczki/kredytu: PLN	
słownie zł:	

PARAMETRY POŻYCZKI/KREDYTU:

Cena zakupu nieruchomości/całkowity koszt inwestycji

Wypłata pożyczki/kredytu: jednorazowo w transzach w ilu:

Okres kredytowania: _____ miesięcy,

Splata pożyczki/kredytu: raty równe raty malejące

Wysokość wkładu własnego:

Kwota już wniesiona

Przewidywana do wniesienia na dzień wypłaty pożyczki/kredytu

Planowana do wniesienia w trakcie realizacji inwestycji

Z następujących źródeł

kwota w złotych

Rachunki bankowe

Sprzedaż majątku (jakiego?)

Inne (jakie?)

ZABEZPIECZENIE SPŁATY POŻYCZKI/KREDYTU

Hipoteka na nieruchomości/ograniczonym prawie rzeczowym będącej/ym przedmiotem kredytowania wraz z przelewem na rzecz SKOK praw z umowy ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych

Hipoteka na innej nieruchomości nie będącej przedmiotem kredytowania wraz z przelewem na rzecz SKOK Praw z umowy ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych

Inne (jakie) (szczegółowy opis).....

.....

INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH

Wnioskodawca I

Wnioskodawca II

Nazwisko i imię:

Nr członka:

PESEL:

Stan cywilny:

-
- Zamężna/Zonaty
-
- Wdowa/Wdowiec
-
-
- Panna/Kawaler
-
- Rozwiedziona/y
-
- W separacji

Rozdzielność majątkowa

-
- Tak
-
- Nie
-
- Nie dotyczy

Powiązanie pomiędzy Wnioskodawcami

-
- Małżeństwo
-
- Rodzic /dziecko
-
- Związek nieformalny
-
- Inny: _____

Adres stałego zameldowania/zamieszkania

Adres do korespondencji (uzupełnić jeśli inny niż zamieszkania/zameldowania):

Obywatelstwo:

Tel. domowy:

Tel. komórkowy:

Adres e-mail:

Wykształcenie:

-
- Wyższe magisterskie
-
- Licencjackie/inżynierskie
-
- Średnie/policealne
-
-
- Zasadnicze zawodowe
-
- Podstawowe/gimnazjalne
-
- Inne

Status zawodowy:

-
- Wysoko Wykwalifikowany
-
- Pracownik umysłowy
-
- Pracownik fizyczny
-
-
- Właściciel
-
- Gospodyni domowa
-
- Bezrobotny
-
-
- firmy/prowadzący działalność gosp.
-
- Uczeń/student
-
- Emeryt/rencista

Liczba gospodarstw domowych przystępujących do pożyczki/kredytu: _____

Łącznie: Wnioskodawcy + dzieci + inne osoby na utrzymaniu: _____

INFORMACJE O ŹRÓDŁACH UZYSKIWIADOCCHODU

Wnioskodawca I

Wnioskodawca II

Forma uzyskania dochodu:

-
- umowa o pracę
-
- najem nieruchomości
-
- umowa zlecenie
-
-
- dział. gospodarcza
-
- emerytura/renta
-
- umowa o dzieło

Inne formy uzyskiwania dochodu:

Czy Pan/Pani obecnie prowadzi działalność gospodarczą?

-
- TAK
-
- NIE
-
- Od _____

Czy działalność gosp. została zamknięta/zawieszona w ostatnich 12 m-cach?

-
- TAK
-
- NIE
-
- data zamknięcia (rrrr/mm): _____
-
- Nie dotyczy
-
- data zawieszenia (rrrr/mm): od _____ do _____

Forma opodatkowania działalności gospodarczej:

-
- Zasady ogólne (KPIR)
-
- Zasady ogólne -uproszczona forma wpłat zaliczek
-
-
- Ryczałt
-
- Karta podatkowa
-
- Pełna księgowość

Opis działalności:

INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH

Wnioskodawca III

Wnioskodawca IV

Nazwisko i imię:

Nr członka:

PESEL:

Stan cywilny:

Zamężna/Zonaty Wdowa/Wdowiec
 Panna/Kawaler Rozwiedziona/y W separacji

Zamężna/Zonaty Wdowa/Wdowiec
 Panna/Kawaler Rozwiedziona/y W separacji

Rozdzielność majątkowa

Tak Nie Nie dotyczy

Tak Nie Nie dotyczy

Powiązanie pomiędzy Wnioskodawcami

Małżeństwo Rodzic /dziecko Związek nieformalny Inny: _____

Małżeństwo Rodzic /dziecko Związek nieformalny Inny: _____

Adres stałego zameldowania/zamieszkania

Adres do korespondencji (uzupełnić jeśli inny niż zamieszkania/zameldowania):

Obywatelstwo:

Tel. domowy:

Tel. komórkowy:

Adres e-mail:

Wykształcenie:

Wyższe magisterskie Licencjackie/inżynierskie Średnie/policealne
 Zasadnicze zawodowe Podstawowe/gimnazjalne Inne

Wyższe magisterskie Licencjackie/inżynierskie Średnie/policealne
 Zasadnicze zawodowe Podstawowe/gimnazjalne Inne

Status zawodowy:

Wysoko Wykwalifikowany Pracownik umysłowy Pracownik fizyczny
 Właściciel Gospodyni domowa Bezrobotny
 firmy/prowadzący działalność gosp. Uczeń/student Emeryt/rencista

Wysoko Wykwalifikowany Pracownik umysłowy Pracownik fizyczny
 Właściciel Gospodyni domowa Bezrobotny
 firmy/prowadzący działalność gosp. Uczeń/student Emeryt/rencista

INFORMACJE O ŹRÓDŁACH UZYSKIWIANIADOCHODU

Wnioskodawca III

Wnioskodawca IV

Forma uzyskania dochodu:

umowa o pracę najem nieruchomości umowa zlecenie
 dział. gospodarcza emerytura renta umowa o dzieło

umowa o pracę najem nieruchomości umowa zlecenie
 dział. gospodarcza emerytura renta umowa o dzieło

Inne formy uzyskiwania dochodu:

Czy Pan/Pani obecnie prowadzi działalność gospodarczą?

TAK NIE
Od _____

Czy Pan/Pani obecnie prowadzi działalność gospodarczą?

TAK NIE
Od _____

Czy działalność gosp. została zamknięta/zawieszona w ostatnich 12 m-cach?

TAK NIE
data zamknięcia (rrrr/mm): _____ Nie dotyczy
data zawieszenia (rrrr/mm): od _____
do _____

Czy działalność gosp. została zamknięta/zawieszona w ostatnich 12 m-cach?

TAK NIE
data zamknięcia (rrrr/mm): _____ Nie dotyczy
data zawieszenia (rrrr/mm): od _____
do _____

Forma opodatkowania działalności gospodarczej:

Zasady ogólne (KPIR)
 Zasady ogólne -uproszczona forma wpłat zaliczek
 Ryczałt
 Karta podatkowa
 Pełna księgowość

Zasady ogólne (KPIR)
 Zasady ogólne -uproszczona forma wpłat zaliczek
 Ryczałt
 Karta podatkowa
 Pełna księgowość

Opis działalności:

ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCÓW

Kredyty/ pożyczki/ karty kredytowe/ udzielone poręczenia kredytów i pożyczek:

Lp.	Rodzaj zobowiązania* wraz z nazwą Banku	Czy spłacane wnioskowaną pożyczką/kredytem**	Przyznana kwota w walucie pożyczki/kredytu	Saldo zadłużenia w walucie pożyczki/kredytu	Waluta pożyczki/kredytu	Kwota miesięcznej raty w walucie pożyczki/kredytu***	Data zawarcia umowy	Data wygaśnięcia umowy ***	Posiadacz zobowiązania				
									Wniosk. I	Wniosk. II	Wniosk. III	Wniosk. IV	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													

* kredyt konsumpcyjny, kredyt konsolidacyjny, kredyt samochodowy, kredyt mieszkaniowy, pożyczka hipoteczna, limit w rachunku bieżącym, poręczenie, karta kredytowa, inne (jakie)

** należy wpisać "X" w przypadku spłacania zobowiązania wnioskowanym kredytem

*** Nie dotyczy limitów w rachunku i kart kredytowych

Zobowiązania zaciągnięte w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, za które osobistą odpowiedzialność ponosi Wnioskodawca*

Lp.	Rodzaj zobowiązania**	Nazwa Banku	Przyznana kwota w walucie kredytu	Waluta kredytu	Kwota miesięcznej raty w walucie kredytu***	Data wygaśnięcia zobowiązania ***	Posiadacz zobowiązania				
							Wniosk. I	Wniosk. II	Wniosk. III	Wniosk. IV	
1											
2											
3											
4											

5										
6										
7										
8										

* zobowiązania zaciągnięte w ramach działalności gospodarczej prowadzonej jednoosobowo, w formie spółki cywilnej lub spółki osobowej (partnerska, jawna, komandytowa, komandytowo-akcyjna)
** kredyt inwestycyjny, kredyt obrotowy, leasing operacyjny, leasing finansowy, kredyt samochodowy, poręczenie/gwarancja, karta kredytowa, inne (jakie?)
*** Nie dotyczy limitów w rachunku i kart kredytowych

Pozostałe zobowiązania	
Alimenty	PLN
Inne zobowiązania o stałym charakterze (jakie):	PLN
	PLN

**„Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych”
udzielona na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych***

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych	
Administrator – czyli kto przetwarza Pani/Pana dane osobowe („My”)	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalna Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo-Kredytowa im. Św. Brata Alberta z siedzibą w Szczytnie przy ul. Polskiej 35/1.
Nasze dane kontaktowe	Korespondencyjny kontakt z nami jest możliwy pod wskazanym wyżej adresem. Dodatkowo można się z nami kontaktować pod numerem telefonu (0-89) 624 20 20 lub elektronicznie pod adresem e-mail: info@skokalberta.pl . Informujemy również, że wyznaczaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem iodo@skokalberta.pl .
Cele, dla których przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe i podstawa prawna takiego przetwarzania	<p>Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w celu wynikającym ze złożonych przez Panią/Pana oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie, jeśli poprosiliśmy o wyrażenie takiej zgody i ją uzyskaliśmy. Podstawą prawną uprawniającą nas do takiego działania jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia*; 2. w celu zawarcia i wykonania zawartej z nami umowy. Do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tym celu uprawnia nas przepis art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia*; 3. w celu oceny zdolności kredytowej, do czego jesteśmy zobowiązani na podstawie przepisów ustawy Prawo bankowe lub ustawy o kredycie konsumenckim/ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami**. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia*; 4. w celu rachunkowym, księgowym i archiwalnym, do czego zobowiązują nas przepisy ustawy o rachunkowości oraz przepisy prawa podatkowego. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia*; 5. w celu wykonania obowiązku przekazywania informacji dotyczących Pani/pana zobowiązań do instytucji ustawowo upoważnionych do ich gromadzenia, do czego zobowiązują nas przepisy ustawy - Prawo bankowe lub ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia*; 6. w celu monitorowania i rejestrowania transakcji podejrzanych, do czego zobowiązują nas przepisy ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu. Przetwarzanie Pani/Pana danych w tym celu odbywa się na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia*; 7. w celu wykonania obowiązków sprawozdawczych wobec organów nadzoru, do czego zobowiązują nas m.in. przepisy ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych. Przetwarzanie Pani/Pana danych w tym celu odbywa się na podstawie

	<p>przepisu art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia*;</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. w celu zapobiegania oszustwom, przy czym przetwarzanie w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia*; 9. w celach analitycznych i statystycznych, przy czym przetwarzanie w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia*; 10. w celach windykacyjnych lub upominawczych, w sytuacji braku spłaty zaciągniętego zobowiązania lub opóźnień w płatnościach. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia*; 11. w celu marketingu bezpośredniego naszych usług lub usług podmiotów powiązanych z nami kapitałowo, osobowo lub systemowo. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia*; 12. w celach dowodowych i archiwalnych, dla potrzeb ochrony przez Pani/Pana potencjalnymi roszczeniami. Przechowywanie Pani/Pana danych osobowych w tym celu uważamy za nasz tzw. prawnie uzasadniony interes, o którym mowa w art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia*.
Źródło z którego możemy pozyskiwać Pani/Pana dane	Pani/Pana dane osobowe pozyskujemy przede wszystkim bezpośrednio od Pani/Pana. Na podstawie Pani/Pana zgody lub na podstawie przysługującego nam uprawnienia (lub obowiązku) możemy pozyskać Pani/Pana dane od instytucji, o których mowa w art. 105 ust. 4 ustawy – Prawo bankowe, biur informacji gospodarczej oraz od innych podmiotów i instytucji, upoważnionych do udzielania informacji o osobach na podstawie odrębnych przepisów prawa.
Okres przechowywania danych	<p>Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych zależy od celu, dla którego są one przez nas przetwarzane i w związku z tym będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie lub do czasu upływu terminu wskazanego w oświadczeniu o zgodzie – jeśli przetwarzanie odbywało się na podstawie Pani/Pana zgody; 2. do czasu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy - w sytuacji kiedy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia*; 3. do czasu upływu obowiązkowego okresu przechowywania danych – w sytuacji kiedy przetwarzanie (przechowywanie danych) odbywa się na podstawie ww. przepisów prawa; 4. do czasu wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celach marketingowych; 5. do czasu upływu terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń – w sytuacji kiedy dane przechowywane są dla potrzeb obrony przed roszczeniami lub w celu ich dochodzenia (cele windykacyjne); 6. do czasu wniesienia i podjęcia przez nas decyzji o uwzględnieniu Pani/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu – w przypadku wniesienia sprzeciwu z uwagi na Pani/Pana szczególną sytuację, o której mowa w art. 21 ust. 1 Rozporządzenia*.
Odbiorcy Pani/Pana danych	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, w tym Biuro Informacji Kredytowej S.A. 2. podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie treści udzielonej przez Panią/Pana zgody; 3. nasi podwykonawcy, którzy świadczą na naszą rzecz m.in. usługi księgowo, rachunkowe, doradcze i wsparcia IT, w tym również kancelarie prawne lub firmy windykacyjne, jak również inne podmioty, które współpracują z nami na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
Przekazywanie danych do państw trzecich	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Przysługujące Pani/Panu uprawnienia	<p>W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, 3. żądania przeniesienia danych, 4. cofnięcia zgody w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego na podstawie zgody przed jej cofnięciem. <p>W celu realizacji przysługujących Pani/Panu uprawnień należy skontaktować się z Regionalną Spółdzielczą Kasą Oszczędnościowo-Kredytową im. Św. Brata Alberta w Szczytnie, ul. Polska 35/1, 12-100 Szczytno.</p> <p>Jeśli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest np. niezgodne z prawem, przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.</p>
Informacja o wymogu podania swoich danych	Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych w umowie lub wniosku jest dobrowolne, jednakże jest niezbędnym warunkiem zawarcia tej umowy.

Potwierdzam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższą „Informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych”.

....., dnia

.....

Podpis wnioskodawcy

....., dnia

.....

Podpis wnioskodawcy

**Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

***w zależności od rodzaju produktu, obowiązek oceny zdolności kredytowej wynika z art. 9 ustawy o kredycie konsumenckim lub art. 21 ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami.*

Oświadczenia Wnioskodawcy/Wnioskodawców*

1. Oświadczam/y*, że środki finansowe przeznaczone na wkład własny nie pochodzą z pożyczki/kredytu.
2. Niniejszym potwierdzam otrzymanie Formularza Informacyjnego dotyczącego pożyczek/kredytów hipotecznych oraz Ogólnych informacji dotyczących umowy pożyczki/kredytu hipotecznego.
Kasa informuje, że ocena zdolności kredytowej będzie dokonywana na podstawie informacji zgromadzonych w bazach danych lub zbiorach SKOK. W przypadku odmowy przekazania przez Pana/Panią informacji niezbędnych do oceny lub weryfikacji Pana/Pani zdolności kredytowej, pożyczka/kredyt może nie zostać udzielona/udzielony.
3. Oświadczam/y, że zostałem/liśmy poinformowany/ni o możliwości przekazania przez SKOK pozytywnej decyzji kredytowej (w przypadku, gdy zostanie wydana) wcześniej niż w 21-szym dniu od dnia złożenia wniosku o udzielenie kredytu/pożyczki.
 TAK NIE
4. Wyrażam/y zgodę na:
 - 1) przekazanie przez SKOK pozytywnej decyzji kredytowej (w przypadku, gdy zostanie wydana) wcześniej niż w 21-szym dniu od dnia złożenia wniosku o udzielenie kredytu/pożyczki.
 TAK NIE
 - 2) otrzymanie od SKOK bezpłatnego projektu umowy z danymi i warunkami decyzji kredytowej w rozumieniu ustawy o

kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r. (Dz.U. z 21 kwietnia 2017 r. poz. 819)

TAK NIE

3) zawarcie umowy pożyczki/kredytu hipotecznego w terminie wcześniejszym niż 14 dni po wydaniu pozytywnej decyzji kredytowej

TAK NIE

5. Przyjmuję/emy do wiadomości, że:

- 1) informacja o wydaniu decyzji kredytowej zostanie przekazana telefonicznie,
- 2) pozytywna decyzja kredytowa zostanie przekazana mi/nam do odbioru w oddziale,
- 3) negatywna decyzja kredytowa zostanie przekazana mi/nam do odbioru w oddziale,
- 4) przedłożenie fałszywych dokumentów lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń mogących narazić SKOK na straty, spowoduje odmowę udzielenia pożyczki / kredytu,
- 5) wnioskowana kwota pożyczki/kredytu może ulec zmianie z powodu m.in. braku zdolności kredytowej do jej spłaty, oceny przez SKOK stopnia zaawansowania budowy.

6. Przyjmuję do wiadomości, że SKOK nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie przez Wnioskodawcę przekazanych informacji osobom nieuprawnionym.

7. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku przez SKOK albo rezygnacji przez Pana/Panią z zawarcia umowy pożyczki/kredytu, niniejszy wniosek pozostaje w dokumentacji Kasy, z kopiami innych dokumentów załączonych przez Wnioskodawcę. Oryginały tych dokumentów zostaną zwrócone Wnioskodawcy.

8. Oświadczam/y*, że:

- 1) Otrzymałem/liśmy* informację przedstawiającą wyniki symulacji spłaty pożyczki/kredytu w przypadku:
 - a) aktualnego poziomu stopy procentowej, od którego zależy oprocentowanie pożyczki/kredytu,
 - b) wzrostu stopy procentowej, od której zależy oprocentowanie pożyczki/kredytu o 400 p.b.,
 - c) wzrostu stopy procentowej, od której zależy oprocentowanie pożyczki/kredytu w skali odpowiadającej różnicy między maksymalnym i minimalnym poziomem stopy procentowej w ciągu ostatnich 12 miesięcy,
- 2) Uzyskałem/liśmy* od pracownika SKOK szczegółowe informacje i wyjaśnienia dotyczące ryzyk związanych z możliwością zmiany stóp procentowych,
- 3) Jestem/jesteśmy* świadomy/i*ponoszenia oraz poniosę/poniesiemy*ryzyko zmiany stóp procentowych

9. Wyrażam/y* zgodę na dokonanie przez osoby upoważnione przez SKOK:

- 1) Kontroli przebiegu realizacji inwestycji (w tym prawo do wejścia na teren budowy oraz zapoznania się z dokumentacją budowy)- dotyczy budowy
- 2) Kontroli nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie pożyczki/kredytu,

10. Potwierdzam/y*, że otrzymałem/liśmy* od pracownika SKOK wyczerpujące wyjaśnienia dotyczące zgłaszanych przez mnie/przez nas* wątpliwości w zakresie wnioskowanej pożyczki/kredytu oraz wszelkie informacje niezbędne do podjęcia przeze mnie/ przez nas* decyzji w zakresie zaciąganego zobowiązania pożyczkowego/kredytowego.

11. Kasa oświadcza, że nie współpracuje z żadnym rzeczoznawcą majątkowym bądź pomiotami zrzeszającymi Rzeczoznawców Majątkowych. Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia wyceny nieruchomości będącej przedmiotem finansowania/zabezpieczenia. Wnioskodawca samodzielnie dokonuje wyboru rzeczoznawcy majątkowego, o którym mowa w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, odpowiedzialnego za niniejszą wycenę, kierując się własnymi kryteriami wyboru, potrzebami, sytuacją finansową i osobistą, preferencjami oraz celami.

Wiarygodność podanych we wniosku i w załączonych dokumentach danych potwierdzam/my* własnoręcznym podpisem. Jednocześnie oświadczam/y*, że zawarte we wniosku i w załącznikach informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz prawnym. Upoważniam/y* SKOK do sprawdzenia wiarygodności danych zawartych w niniejszym wniosku i w załączonych dokumentach.

Podpis Wnioskodawcy I

Podpis Wnioskodawcy II

Podpis Wnioskodawcy III

Podpis Wnioskodawcy IV

Miejscowość, data

Wniosek o udzielenie kredytu mieszkaniowego niekompletny o następujące dokumenty:

.....

Uzupełniono dnia:(podpis pracownika)

(w przypadku przyjęcia kompletnego wniosku w powyższym polu należy zamieścić adnotację „nie dotyczy”)